CMO FLEVOLAND
CENTRUM MAATSCHAPPELIJKE ONTWIKKELING



Jaarverslag 2020 Stichting CMO Flevoland

Inhoudsopgave

Bestuursverslag 3

Governanceverslag 10

Inhoudelijk verslag 13

Jaarrekening 2020 27

Overige gegevens 43

Controleverklaring onafhankelijke accountant 2020 44

Bijlage jaarrekening 47

1 Bestuursverslag

1.1 Algemeen (inleiding)

Bevroeden dat 2020 zo'n compleet en radicaal ander jaar zou worden dan vooraf bedacht, kon niemand. Voorliggend jaarverslag maakt daarom in de eerste plaats zichtbaar hoe we in maart 2020 samen met onze partners zo goed mogelijk hebben geanticipeerd op corona-gerelateerde behoeften. Van Extra Handen voor de Zorg tot het faciliteren van online meetings in tal van netwerken die daar nog niet op ingericht waren. En van het zoeken naar geheel andere manieren om de beweging WEL op gang te krijgen als je elkaar niet meer kunt ontmoeten, tot het inrichten van een corona meldpunt.

Maar voorliggend jaarverslag is in meer dan één opzicht de weerslag van een zoektocht. De andere zoektocht was er één die wél gepland was. Een zoektocht naar een nieuwe inhoudelijke richting, een nieuwe rol en een nieuwe werkwijze voor de organisatie. Dit proces van co-creatie met de provincie liep parallel aan die andere zoektocht. Nu reflecterend was dat soms heel complex. Aan de andere kant gaf het ook ruimte. Complex omdat je voor veranderen bij elkaar moet komen. Zodat het kan botsen, kan schuren en je samen mooie nieuwe dingen ziet ontstaan. Complex ook omdat het collega's soms niet lukte aan te haken, ongetwijfeld mede door de zwaarte van de combinatie van twee grote veranderingen.

En toch was er ook juist ruimte. Immers, iedereen deed andere dingen dan voorheen of deed ze op zijn minst op een andere manier.

Vasthouden aan het oude kon hoe dan ook niet het afgelopen jaar.

Meegaan met alles waarmee je werd geconfronteerd was hoe dan ook noodzakelijk. Dit alles heeft veel gevraagd van de organisatie. Des te meer trots voelen we bij het resultaat van alle inspanningen. Er ligt een krachtig meerjarenplan waarover Gedeputeerde Staten in december 2020 een positief oordeel heeft uitgesproken dat gepaard gaat met meerjarige financiële afspraken.

1.2 Ontwikkeling en resultaten 2020

Voor een uitgebreide inhoudelijke rapportage verwijzen we naar het inhoudelijke verslag. Hier willen we een paar belangrijke resultaten en ontwikkelingen van 2020 uitlichten.

1.2.1 Inhoudelijke ontwikkelingen

Gelukkig hebben we samen met de partners van WEL nog vlak voor de uitbraak van de crisis een inspirerend congres neergezet.

Dit congres gaf veel energie aan het netwerk om samen vervolgstappen te zetten.

Al zijn niet alle beoogde stappen gezet, we merken dat we desondanks konden voortborduren op deze energie.

Aan het begin van 2020 zijn wij ook gestart met het ontwikkelen van een transitieplan voor CMO dat zou moeten uitmonden in een nieuw meerjarenplan. Het transitieplan is vastgesteld door Provinciale Staten in het voorjaar van 2020. Het meerjarenplan is uiteindelijk vastgesteld door Gedeputeerde Staten in december 2020. De beoogde meer programmatische inrichting van de organisatie was opgenomen in het jaarplan 2020, evenals drie mogelijke programma's. Bij belangrijke stakeholders is deze insteek getoetst. Met alle gemeenten en een groot aantal werkgevers en onderwijsinstellingen zijn (deels ook eind 2019) gesprekken gevoerd die input gaven aan verdere invulling van de plannen. Zo kregen de drie programma's in de loop van 2020 vorm.

Van tevoren wisten we dat er sprake zou zijn van een 'open winkel gedurende de verbouwing'. Echter, een groot deel van de geplande activiteiten heeft door de coronacrisis geen doorgang kunnen vinden.

Anderzijds gaf de coronacrisis ons de gelegenheid direct aan te sluiten bij de nieuwe actuele behoeften van onze belangrijke stakeholders.

Daarmee konden we proeven van de nieuwe meer faciliterende, behoeftegerichte én strategische rol die we voor onszelf zagen. Deels hebben deze projecten ook invloed gehad op onze keuzes ten aanzien van het meerjarenprogramma.

Veel inzet is gedaan voor Extra Handen voor de Zorg. In de eerste coronagolf hebben we extra bemensing geboden, geholpen met de ontwikkeling van de Covid-centra en hebben we de personeelswerkgroep daarvoor gefaciliteerd. In de tweede golf zijn we daarmee doorgegaan. Door de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt als geheel zijn we in overleg met de provincie en het RWF gestart met een pilot intersectorale mobiliteit. Daarmee willen we mensen van buiten de zorg (eventueel met een opleiding) in de zorg aan werk helpen. Daarnaast zetten we in op de ontwikkeling van een Human Capital Agenda voor Zorg en Welzijn in heel Flevoland.
Onze onafhankelijke cliëntondersteuners hebben we ingezet voor ondersteuning van inwoners

die als gevolg van de Coronacrisis met onbeantwoorde vragen zaten. Dat hebben we deels ook in afstemming met de Flevolandse Patiëntenfederatie gedaan en met de zorg- en welzijnsnetwerken waarin wij participeren zodat we vragen van inwoners ook goed konden beantwoorden.

Daarnaast is in projecten zoals ExpEx (ervaringsdeskundigheid in de jeugdzorg) en Een tegen Eenzaamheid Lelystad bijgestuurd om in te kunnen spelen op de gevolgen van de crisis.

1.2.2 Omzet en subsidie

In onderstaande tabel is het verloop van de omzet en subsidie weergegeven:

Omzetontwikkeling			
In duizend euro	Werkelijk 2020	Begroot 2020	Werkelijk 2019
Subsidies	1.266	1.046	1.098
Projectsubsidies	639	660	674
Opbrengsten activiteiten	430	378	418
Totaal	2.335	2.084	2.191

Subsidies

De hogere subsidiebaten hangen samen met een incidentele subsidie die ontvangen is van de Provincie Flevoland als bijdrage in de kosten van transitie en doorontwikkeling van CMO van EUR 200.000.

Projectsubsidies

Binnen het programma Samen Regionaal Sterk van Regio Plus zijn er vanwege corona minder activiteiten uitgevoerd, waardoor er sprake is van een onderbesteding van EUR 110.000 ten opzichte van de begroting. Dit wordt ruimschoots gecompenseerd door de aanvullende subsidie voor inzet op Extra Handen voor de Zorg van totaal EUR 196.000.

Vanwege corona en de grote druk op de zorg was de behoefte aan loopbaanontwikkeling binnen de sector Zorg en Welzijn in eerste instantie lager; hierdoor zijn de inkomsten vanuit het project Sterk in je Werk fors achtergebleven ten opzichte van begroot (impact EUR 35.000). In de begroting is rekening gehouden met aanvullende bijdragen in verband met de transitie en doorontwikkeling van CMO van totaal EUR 62.500. Hiervoor is een subsidie ontvangen van de Provincie Flevoland maar deze is gerubriceerd onder de subsidies.

Opbrengsten activiteiten

Binnen het programma Versterken van Inwoners zijn de opbrengsten hoger dan begroot, met name de projecten Cliëntondersteuning in de gemeente Almere en ExpEx hebben daaraan bijgedragen.

1.2.3 Resultaat en financiële positie

In onderstaande tabel zijn de financiële gegevens opgenomen:

Resultaat en financiële positie		
In duizend euro	Werkelijk 2020	Werkelijk 2019
Baten	2.335	2.191
Lasten	2.328	2.208
Saldo baten en lasten	**7**	**-17**
Financiële baten en lasten	-1	-1
Exploitatiesaldo	**7**	**-18**
Ratio's		
Personele last versus baten	75%	76%
Exploitatierendement	0%	-1%
Eigen vermogen	110	103
Algemene reserve	52	49
Egalisatiereserve	58	55
% egalisatiereserve t.o.v. structurele subsidiebaten (norm < 10%)	5,5%	5,3%
Kasstroom	320	169
Liquiditeitsratio	1,1	1,1
Solvabiliteitsratio EV/TV	12%	16%

Het exploitatieresultaat van CMO bedraagt EUR 6.658 in 2020.

In overeenstemming met de Provincie Flevoland is het eigen vermogen van EUR 109.727 gesplitst in een algemene reserve en een egalisatiereserve. De egalisatiereserve bestaat uit het gerealiseerde resultaat op de ontvangen structurele subsidie vanuit de Provincie Flevoland. De algemene reserve betreft het resultaat vanuit overige baten. De egalisatiereserve mag niet hoger zijn dan 10% van de structurele subsidiebaten van de Provincie Flevoland.

De kasstroom van de stichting is in 2020 EUR 320.000 positief. Dit wordt met name veroorzaakt door de ontvangen voorschotten van Regioplus voor het project Sectorplan Plus waarvoor CMO een kassiersfunctie vervult.

Er wordt binnen de stichting geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten (derivaten).

1.3 Personeel

Tabel kengetallen personeel - peildatum 31 december 2020		
	Werkelijk 2020	Werkelijk 2019
aantal personen	26	32
aantal fte's peildatum	18,3	21,0
aantal fte's gemiddeld incl. externe inhuur *)	20,8	21,4
gemiddelde leeftijd	48,4	47,3
% instroom	15%	34%
% uitstroom	26%	28%
parttime %	70%	66%
ziekteverzuim %	19,2%	6,0%
*) berekend op basis van gemiddelde inzet in jaar		

Hoewel het aantal fte's in 2020 is afgenomen, zijn de totale personele kosten in 2020 toch fors toegenomen. Enerzijds wordt dit veroorzaakt door het cao-akkoord, waardoor de salarissen per 01-09-2019 en per 01-07-2020 met 3,25% zijn gestegen.

Anderzijds heeft de transitie en de doorontwikkeling van CMO geleid tot een nieuw perspectief op de personele formatie. Er zijn op onderdelen andere vaardigheden en competenties nodig dan bij de huidige formatie aanwezig zijn. Ook zijn enkele functies komen te vervallen en is het niet voor iedereen eenvoudig gebleken de omschakeling te maken naar de nieuwe werkwijze die komt kijken bij de nieuwe positionering van CMO. Dit proces heeft mede geleid tot een hoog verzuimpercentage.

Op een aantal plaatsen in de organisatie heeft dat geleid tot inhuur van externen, wat extra kosten met zich bracht.

Ook afspraken die met medewerkers zijn gemaakt om tot vertrek te komen, hebben geleid tot extra kosten; hiervoor is een voorziening personele frictie gevormd.

Binnen CMO is geen gedragscode van toepassing maar er is wel een klachtenregeling en er is een vertrouwenspersoon aangesteld.

1.4 Risico's en onzekerheden

In aansluiting op het meerjarenplan is een risicoanalyse gemaakt waarin ook afspraken zijn opgenomen over hoe CMO in afstemming met de provincie omgaat als de daarin geformuleerde risico's zich voordoen. Samengevat komen de daarin benoemde risico's op het volgende neer:

- Organisaties in het publieke domein (die voor het overgrote deel) worden gefinancierd vanuit overheidsmiddelen, lopen altijd kans dat de subsidieverstrekkers andere afwegingen maken. De grootste subsidieverstrekkers binnen CMO zijn de Provincie Flevoland en Regioplus (financiering vanuit VWS). Door het opstellen van een meerjarenplan voor de jaren 2021-2024 en commitment van de provincie hierop is er zekerheid voor de komende jaren.
- Vanwege haar omvang en relatief kleine personele bestand is CMO kwetsbaar bij vertrek en ziekte van medewerkers op cruciale plaatsen in de organisatie en is het bovendien niet mogelijk (en wenselijk) om alle specifieke kennis die nodig is voor de uitvoering zelf in huis te hebben. CMO voert een strategisch personeelsbeleid en beschikt over een goed netwerk van externe deskundigen die desgewenst ingezet kunnen worden.
- De transitie en doorontwikkeling heeft zijn weerslag op de medewerkers, het zorgt voor onzekerheid en onduidelijkheid en daarmee voor onder andere ziekteverzuim en uitstroom. Binnen CMO is hiervoor aandacht; er wordt ingezet op het zo goed mogelijk meenemen van de medewerkers in de veranderingen en de implicaties daarvan.
- De kosten die de transitie en doorontwikkeling met zich brengen zijn hoog voor CMO en worden gedeeltelijk gesubsidieerd door Provincie Flevoland. Wanneer deze kosten hoger zijn dan verwacht, bestaat het risico dat deze vanwege het relatief beperkte eigen vermogen van CMO niet kunnen worden opgevangen en de afspraken over dienstverlening bijgesteld dienen te worden of dat er vertraging ontstaat in de doorontwikkeling of wellicht incidentele subsidie nodig is. Eind 2019 is de voorgenomen personele transitie in werking gesteld, zodat bij het opstellen van de jaarrekening de financiële consequenties van de personele transitie in kaart konden worden gebracht. Hiervoor is een voorziening opgenomen.
- In de ogen van CMO en Provincie Flevoland verrichtte CMO al in 2020 werkzaamheden in opdracht van de provincie, waarmee er sprake is van een btw-gerelateerde subsidie. Vanwege de met – btw belaste – hoge kosten van inhuur van externe medewerkers is dit zeer relevant. Met dit voordeel is rekening gehouden in de meerjarenbegroting. Om hierover zekerheid te verkrijgen is dit voorgelegd aan de Belastingdienst. Voorzichtigheidshalve is dit voordeel niet verwerkt in de cijfers van de jaarrekening 2020.

1.5 Vooruitzichten

In een intensief proces met diverse stakeholders heeft CMO een meerjarenprogramma 2021-2024 opgesteld. Met drie inhoudelijke en onderling samenhangende programma's wil zij hiermee een bijdrage leveren aan de transformatie van de sector zorg en welzijn. Deze drie programma's zijn:

• Positieve Gezondheid
• Arbeidsmarkt en Onderwijs
• Versterken van Inwoners

Op dit meerjarenplan is commitment verkregen van de Provincie Flevoland, waardoor voor de komende jaren zekerheid is verkregen en er verder gebouwd kan worden aan de genoemde transformatie maar ook aan de transitie en doorontwikkeling van CMO. Het tot uitvoering brengen van het meerjarenplan is onze belangrijkste opgave voor de komende jaren. De programma's zullen daarbij steeds meer vorm en inhoud gaan krijgen.

Ondersteunend daaraan worden in 2021 nog een aantal essentiële stappen gezet, waaronder het verder op orde krijgen van de interne processen en de planning & control-cyclus. Belangrijk in de transitie is ook de personele component, de belangrijkste asset van CMO. Het zorgen voor een duurzaam en strategisch personeelsbestand passend bij de behoefte van opdrachtgevers, is een opgave die in 2021 en 2022 nog door loopt en geleidelijk ingebed wordt in onze reguliere inzet hierop.

Deze transitie zal ook in 2021 nog de nodige kosten met zich meebrengen, maar voor 2021 worden verder geen grote investeringen verwacht.

Evenals in 2020 verwachten wij dat de gevolgen van de corona-uitbraak en de maatregelen daaromtrent hun weerslag zullen hebben in 2021.

Maar dat we net als in 2020 in staat zullen zijn om daarop zo goed mogelijk te anticiperen, waardoor de financiële implicaties beperkt zullen zijn.



2 Governanceverslag 2020

Algemeen

Medio 2020 is de structuur van de Governance binnen CMO ingrijpend aangepast.

Er is een splitsing aangebracht tussen bestuur en toezicht, waarbij het toenmalige bestuur een toezichthoudende rol heeft gekregen als Raad van Toezicht.

De statuten zijn hierop ook aangepast.

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht houden op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting, het bestuur met raad terzijde staan en het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in de statuten zijn opgedragen of toegekend. Bij de vervulling van deze taak richten de leden van de RvT zich naar het belang van de stichting en wegen daartoe de in aanmerking komende belangen van de aangesloten organisaties af.

De Raad van Toezicht van CMO bestaat uit vijf leden. Deze leden zijn allen benoemd op basis van een profielschets; hiermee is een diverse samenstelling van de RvT gewaarborgd. Om tot een goede onderlinge taakverdeling en een optimale inzet van de afzonderlijke leden te komen, werkt de RvT – ter voorbereiding op de RvT-agenda – met een tweetal commissies in de volgende samenstelling:

1. Remuneratiecommissie: voorzitter mevrouw P.D. Luts-Rosheuvel
2. Auditcommissie: voorzitter de heer M. Kastrop

Rooster van aftreden

Op grond van het Reglement Raad van Toezicht is er een rooster van aftreden opgesteld, waarbij een lid van de Raad van Toezicht zitting heeft voor een periode van vier jaar. Het rooster is zodanig opgesteld dat de continuïteit in de samenstelling van de Raad van Toezicht gewaarborgd is. Een aftredend lid kan op grond van de statuten eenmaal voor een periode van vier jaar worden herbenoemd, wanneer diens functioneren is geëvalueerd.

De heer H. de Vries, voorzitter	
Hoofdfunctie	gepensioneerd
Nevenfuncties	• voorzitter van de stichting palliatieve zorg Veluwe (SPZV) • adviseur van de Flevolandse energiecoöperaties en namens hen lid van de adviesgroep RES (Regionale Energie Strategie) • vertrouwenspersoon bij scoutinggroep • coaching en mediation (opdrachten)
1e benoeming	10-07-2020
Jaar van aftreden	2022
Herbenoembaar	ja

Mevrouw P.D. Luts-Rosheuvel	
Hoofdfunctie	adviseur kwaliteit en zorg gemeente Almere
Nevenfuncties	MR- en Clusterraad lid Svol
1e benoeming	10-07-2020
Jaar van aftreden	2023
Herbenoembaar	ja

Mevrouw L.M. Bouwmeester-den Broeder	
Hoofdfunctie	eigenaar Rederijk
Nevenfuncties	• lid RvT Kunstlinie Flevoland • voorzitter stichting Innercircle, • voorzitter stichting Evenementen Handboek Veiligheid • bestuurslid Stichting Uitgast
1e benoeming	10-07-2020
Jaar van aftreden	2023
Herbenoembaar	ja

De heer M. Kastrop	
Hoofdfunctie	DGA restauratiebedrijf Classic Mike en beheer commercieel vastgoed
Nevenfuncties	geen
1e benoeming	10-07-2020
Jaar van aftreden	2024
Herbenoembaar	ja

De heer A. Gijsberts	
Hoofdfunctie	gepensioneerd en Gijsberts Advies en Organisatie
Nevenfuncties	• lid Algemene vergadering waterschap Zuiderzeeland • lid media raad Omroep Flevoland • lid bestuur Genootschap Flevo • voorzitter BVSA Almere Stadsweiden • ambassadeur Fonds Bijzondere Noden Almere • lid bestuur Eventing Emmeloord • ambassadeur Via Musica Zomerfestival
1e benoeming	10-07-2020
Jaar van aftreden	2024
Herbenoembaar	ja

Vergaderingen

De RvT heeft in 2020 negen keer vergaderd. De vergaderingen vinden in de regel plaats ten kantore van CMO in Lelystad, maar hebben in 2020 vanwege de maatregelen rondom corona veelal digitaal plaatsgevonden.

In de vergaderingen van de RvT zijn de hieronder opgenomen onderwerpen besproken:

- Jaarplannen 2020
- Transitie en doorontwikkeling CMO inclusief positionering
- Jaarrekening 2019
- Wijziging van topstructuur en invoeren Raad van Toezicht-model
- Statutenwijzing CMO
- Bestuursreglement
- Corona: impact en maatregelen
- Jaarplan 2021 en meerjarenplan 2021-2024
- Benoeming (nieuwe) accountant
- Functioneren bestuurder (unaniem positief beoordeeld)

In de vergadering van 19 april 2021 heeft de RvT na bespreking van de jaarrekening en het jaarverslag 2019 deze goedgekeurd en decharge verleend aan de bestuurder.

Lelystad, 19 april 2021

ValidSigned door de heer H. de Vries
De heer H. de Vries
Voorzitter Raad van Toezicht Stichting CMO Flevoland

3 Inhoudelijk verslag

Jaarverslag 2020 van de activiteiten van CMO-Zowelwerk

Conform de subsidiebeschikking 2020 is in mei 2020 in aanvulling op ons jaarplan 2020 een overzicht van activiteiten, beoogde resultaten en doelen ingediend bij de provincie.

Hierop rapporteren we in de tabellen op de volgende pagina's. Per (beoogde) activiteit is aangeven of deze heeft plaatsgehad, wat het resultaat was en in hoeverre het beoogde doel gerealiseerd is. Ook andere (niet beoogde maar wel uitgevoerde) activiteiten zijn opgenomen. Hierover zijn steeds tussentijds afspraken gemaakt met de provincie als dit activiteiten in opdracht van de provincie betrof.



Project/programma: Positieve Gezondheid: WEL in Flevoland	
Beoogde Activiteiten	De activiteiten die opgenomen zijn in het jaarplan 2020 van WEL in Flevoland zijn te rangschikken in een drietal componenten. • Bijeenkomsten; het organiseren van en aansluiten bij bijeenkomsten met als doel het informeren en inspireren van gemeentes en organisaties op gebied van zorg & welzijn en gezondheid. • Platform en communicatie; Het bouwen en inrichten van een platform waar kennis en inspiratie gedeeld kan worden. Het laden van dit platform met een initiatievenkaart, verhalen van 'WELdoeners', de agenda met informatie over bijeenkomsten en trainingen en relevante informatie over positieve gezondheid. Tevens wordt er een brandvideo gemaakt van WEL in Flevoland. • Academie; Oprichten 'academie' om actievebijdrage te leveren, deskundigheid te bevorderen door het geven van workshops/bijeenkomsten aan professionals rondom Positieve Gezondheid.
Behaalde resultaten	In 2020 hebben er minder netwerkactiviteiten plaats gevonden dan was beoogd. Dit als gevolg van de corona-epidemie. Desondanks is procesondersteuning in de gemeente Urk gestart welke in een belangrijke behoefte heeft voorzien en nog steeds voorziet. Ook is er veel geïnvesteerd in netwerk-contacten met gemeenten en maatschappelijke organisaties zoals Kunstlink, Sportservice en IVN. Er is een gemeenschappelijk platform voor communicatie ontwikkeld (website). Hierin is o.a. een provinciebreed initiatievenoverzicht opgenomen. In samenspraak met IPH is 'de WEL-academie' ontworpen en ontwikkeld. Vanwege de corona-epidemie is er helaas slechts één fysieke bijeenkomst geweest. Daarna is de overstap gemaakt naar digitale werkvormen. De branding van WEL is vanwege de omslag van overwegend fysieke ontmoeting naar digitale ontmoeting enigszins vertraagd. Er is een werkplan 2021 ontwikkeld gericht op het inhalen van de door de corona-epidemie opgelopen achterstand. Een activiteitenplanning maakt hier onderdeel van uit.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Door de samenwerking met Kunstlink, Sportservice en IVN is vooral bereikt dat organisaties buiten de zorg een bijdrage (willen) leveren aan positieve gezondheid in Flevoland. Activiteiten en ondersteuning gericht op professionals en beleidsmakers hebben in de behoefte voorzien om het gedachtengoed van positieve gezondheid te integreren in de eigen (beleids)praktijk. Met de initiatievenkaart is een begin gemaakt met het geven van inzicht in en bekendheid aan welke activiteiten er in de provincie zijn.

Project/programma: Positieve Gezondheid: Eén tegen Eenzaamheid Lelystad	
Beoogde Activiteiten	Procesbegeleiding bij Ronde Tafel Eenzaamheid Lelystad. Dit gebeurt onder meer door: 1. Regelmatige afstemming met de gemeente Lelystad. 2. Voorbereiden bijeenkomsten Ronde Tafel. 3. Voorzitten en verslaglegging bijeenkomsten Ronde Tafel. 4. Gesprekken met (nieuwe) partners en stakeholders. 5. Ondersteunen van de werkgroepen jongeren, midden-generatie en ouderen (bij vragen etc.). 6. Ondersteunen werkgroep communicatie.
Behaalde resultaten	CMO Flevoland heeft in 2020 de procesbegeleiding van de Aanpak Eenzaamheid in Lelystad verzorgd. CMO coördineerde de Ronde Tafel, waarin werkgroepen activiteiten organiseerden rondom eenzaamheid gericht op jongeren, midden-generatie en ouderen. Zo werd in februari een filmtheatervoorstelling voor en door jongeren opgevoerd voor honderden jongeren van het VO en MBO in het Agora theater. Ook werd een training ontwikkeld voor vrijwilligers die op huisbezoek gaan bij ouderen, om eenzaamheid bespreekbaar te maken. Met behulp van de toolkit voor communicatie die werd ontwikkeld, kunnen alle coalitiepartners laten zien dat zij aangesloten zijn bij Eén tegen Eenzaamheid Lelystad.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	In oktober is in Lelystad de coalitie Eén tegen Eenzaamheid gevormd. Tijdens een indrukwekkende livestream ondertekenden 43 organisaties een convenant. Maatschappelijke organisaties, maar ook ondernemers, verenigingen en bijvoorbeeld de gevangenis, spraken uit zich in te zetten om het taboe te doorbreken en samen eenzaamheid bij inwoners van alle leeftijden te voorkomen en terug te dringen.

Project/programma: Positieve Gezondheid: Stip op de Horizon NOP	
Beoogde Activiteiten	Ondersteuning van gemeente om met diverse stakeholders in zorg en welzijn tot een gezamenlijk gedragen plan te komen voor de dagbesteding in NOP.
Behaalde resultaten	Er zijn verkennende gesprekken gevoerd met de gemeente NOP en de welzijnsorganisatie in NOP. Afgewogen is een actieve rol van CMO als procesbegeleider versus een adviserende rol. CMO heeft vanuit een adviserende rol meegedacht met de gemeente NOP over de inrichting van het traject om te komen tot een door diverse partners voor verschillende doelgroepen uitgevoerde dagbesteding in de gemeente. De gemeente overwoog een pilot te starten. Tegelijkertijd liep een aanbesteding waarin een meer sturende werkwijze mogelijk was. CMO heeft de voor en nadelen belicht van beide opties. In Q1 2020 is het project afgerond.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	De gemeente heeft advies gekregen over doorontwikkeling van de dagbesteding gericht op preventie en het maximaal benutten van het 'voorliggend veld'.

Project/programma: Positieve Gezondheid: Digitale innovatie Lelystad	
Beoogde Activiteiten	1. Activatie kerngroep door samen met de gemeente urgentie voor samenwerking aan te pakken (komt vier keer bijeen). 2. Verbindingen leggen, koppelen van initiatieven in en voor buurten in Lelystad. 3. Mogelijkheden verkennen bijgestelde Stimuleringsregeling E-Health Thuis (SET).
Behaalde resultaten	Tot maart 2020 is met een aantal reeds betrokken partijen gewerkt aan een plan ter verbreding van het netwerk. Na de uitbraak van de coronapandemie lag de prioriteit bij de netwerkpartners elders. CMO heeft na de corona-uitbraak de taak op zich genomen de SET-regeling onder de aandacht te brengen bij de partners, niet alleen in Lelystad maar in heel Flevoland. Met de gemeente Lelystad is ook overlegd of voortzetting van het project op een later moment haalbaar was. Door het wegvallen van de provinciale financiering (middels de 'gratis' CMO inzet) heeft de gemeente Lelystad besloten zich te bezinnen op voortzetting. Dit project is derhalve afgerond in 2020.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Het oorspronkelijke doel is niet gerealiseerd. De SET regeling is in de coronacrisis onder de aandacht gebracht bij het zorg- en welzijnsnetwerk in Flevoland.

Project/programma: Versterken inwoners: Ontwikkeling	
Beoogde Activiteiten	In afstemming met de provincie en begeleid door Zorgfocus ontwikkelen van dit nieuwe programma: • In kaart brengen welke inzet voor de zorgtafels van toegevoegde waarde is. • In kaart brengen wat de inzet wordt t.a.v. plattelandsontwikkeling. • In kaart brengen wat inzet kan zijn t.a.v. ervaringsdeskundigheid. • Afwegen of en hoe bestaande programmaonderdelen passen in het totale programma. • Inzet voor Flevolandse Patiëntenfederatie verbinden aan programma ontwikkeling. • In kaart brengen welk onderzoek nodig is of welke monitoren nodig zijn om deze doelstelling te kunnen realiseren.
Behaalde resultaten	Er is een meerjarenplan 2021-2025 gemaakt waarin de opzet van het programma is opgenomen.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Het inwonerperspectief in beeld brengen en handvatten bieden aan organisaties en overheden om dit perspectief te benutten bij beleidsontwikkeling.

Project/programma: Versterken inwoners: Flevolandse Patiëntenfederatie	
Beoogde Activiteiten	1. Verkennende gesprekken met de FPF om te inventariseren hoe we de FPF kunnen ondersteunen/faciliteren in haar doelstelling, om de inwoners van Flevoland een stem te geven/te ondersteunen. 2. Uitvoering geven aan de ondersteuningswensen. 3. Naar aanleiding van de coronacrisis en de signalen die er bij het Adviespunt Zorgbelang binnen kwamen over de zorg in Flevoland, wordt een meldpunt ingesteld.
Behaalde resultaten	1. De ondersteuningsbehoefte van FPF is meegenomen in ons meerjarenplan. De ondersteuning die de FPF nodig heeft, is gericht op de creatie van meer bekendheid. 2. Het ondersteuningsplan is uitgevoerd. 3. Het coronameld punt van de FPF is geopend en bemand door CMO Flevoland. Er is media-aandacht geweest om bekendheid onder inwoners te creëren.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	We ondersteunen de FPF naar behoefte en dragen samen bij aan het versterken van de inwoners van Flevoland.

Project/programma: Versterken inwoners: OCO WLZ	
Beoogde Activiteiten	Wij ondersteunen telefonisch en middels huisbezoeken de individuele inwoners van Flevoland en 't Gooi die te maken hebben met WLZ gefinancierde zorg door: 1. Geven van informatie en advies. 2. Hulp bij het kiezen van een zorgaanbieder. 3. Ondersteuning bij zorg(leef)plan. 4. Ondersteuning bij klachten . Met een campagne brengen wij OCO (breed) onder de aandacht bij de inwoners van Flevoland. Geanonimiseerde terugkoppeling aan het zorgkantoor.
Behaalde resultaten	In totaal hebben we 66 nieuwe cliënten ondersteund. In Flevoland (inclusief Almere) ging het om 18 cliënten en in 't Gooi om 48 cliënten. We hebben in totaal 21 cliënten meer ondersteund dan in 2019. In totaal hebben we aan 72 cliënten in 2020 ondersteuning geboden. Wij hebben bij 114 hulpvragen (kwesties) van onze cliënten ondersteuning geboden in Flevoland en 't Gooi. We zien dat de complexiteit van de vragen per cliënt toeneemt. Met de landelijke campagne om meer bekendheid te geven aan cliëntondersteuning zijn 2,5 miljoen mensen bereikt. Onze vindbaarheid is toegenomen en heeft geleid tot 21 meer nieuwe cliënten.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	We dragen bij aan het verbeteren van de kwaliteit van zorg en ondersteuning. We hebben de volgende signalen afgegeven aan het zorgkantoor: 1. Het proces van aanvragen PGB duurt te lang (8- 10 weken). 2. Het proces tussen het zorgkantoor en de SVB is niet goed op elkaar afgestemd. Het zorgkantoor pakt deze signalen op en gaan zowel de procedure als de samenwerking tussen het zorgkantoor en de SVB bekijken om het proces te vereenvoudigen.

Project/programma: Versterken inwoners: OCO WMO Almere	
Beoogde Activiteiten	1. We werven, trainen en coachen ervaringsdeskundigen zodat zij op basis van hun expertise inwoners kunnen ondersteunen bij gesprekken met de gemeente en zorgaanbieders en realisatie van de gewenste hulp en zorg. 2. We ontwikkelen een aanpak gericht op jeugd en op inwoners met een migratieachtergrond en zetten die in. 3. We zetten in samenwerking met de gemeente in op doorontwikkeling en verduurzaming van het project nadat de pilotperiode is afgelopen. Geanonimiseerde terugkoppeling aan de gemeente Almere.
Behaalde resultaten	1. Het totaal aantal ervaringsdeskundige OCO's in 2020 was 65. Het totaal aantal convenantpartners in 2020 was 12. In 2020 hebben we 415 meldingen binnengekregen, waarbij 319 keer een OCO is ingezet. 2. Alle ervaringsdeskundigen hebben een training van twee dagdelen gevolgd, aangevuld met vier intervisiebijeenkomsten. Daarnaast werden ze, indien nodig, individueel begeleid en gecoacht.

Behaalde resultaten	3. Ter bevordering van hun deskundigheid konden de OCO's deelnemen aan bijeenkomsten op het gebied van huisvesting, financiën, jeugd en dakloosheid. 4. Een aantal ervaringsdeskundigen ondersteunt jongeren bij hulpvragen. Bij de keuze van het maken van de match wordt migratie-achtergrond meegenomen. 5. De gemeente is regelmatig geïnformeerd over het verloop van de pilot. OCO Almere is als project per 1-1-2021 ondergebracht bij CMO Flevoland. Daarmee wordt ingezet op verduurzaming van de aanpak.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	1. Door het inzetten van ervaringsdeskundigen wordt de participatie en zelfredzaamheid van zowel inwoner als ervaringsdeskundige zelf vergroot. 2. Ervaringsdeskundigen hebben meegedacht in het aanpassen van beleid op het gebied van WMO-voorzieningen en jeugdzorg. De OCO's hebben bijgedragen aan de ontwikkeling van hun eigen plan. 3. Door de inzet van ervaringsdeskundigen zijn de hulpvragen in de meeste gevallen duidelijker geformuleerd. Hierdoor verloopt het keukentafelgesprek prettiger voor beide partijen en wordt er tijd bespaard. 4. Inwoners worden – daar waar mogelijk – geleid naar voorliggende voorzieningen. Zo wordt minder beroep gedaan op hulp en zorg van professionals. OCO Almere is in 2020 uitgebreid met convenantpartners van andere culturen (Ghana Together, Pelite en Samoa). Hierdoor kunnen inwoners die de Nederlandse taal niet, of minder goed beheersen ook ondersteund worden. We hebben aandacht voor cultuursensitiviteit, waarbij we bewust zijn van het feit dat normen en waarden van inwoners verschillend kunnen zijn.

Project/programma: Versterken inwoners: OCO WMO Dronten	
Beoogde Activiteiten	Wij ondersteunen telefonisch en middels huisbezoeken de individuele inwoner van Dronten die te maken heeft met WMO en Jeugdhulp door: 1. Geven van informatie en advies. 2. Hulp bij het kiezen van een zorgaanbieder. 3. Ondersteuning bij zorg(leef)plan. 4. Ondersteuning bij klachten. Geanonimiseerde terugkoppeling aan de gemeente Dronten.
Behaalde resultaten	In 2020 zijn in totaal 16 cliënten ondersteund zoals beoogd. 11 Cliënten op het gebied van WMO en 5 op het gebied van de Jeugdwet.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	We dragen bij aan het vergroten van de zelfredzaamheid en participatie van de inwoners van Dronten.

Project/programma: Versterken inwoners: ExpEx	
Beoogde Activiteiten	1. Praktisch toerusten en bijsturen (ExpEx én organisaties): Structurele en succesvolle inzet van ExpEx Flevoland in 2020 binnen de Flevo Academie Jeugd en Flevoland-breed. 2. Impact uitdragen: Ophalen van en communiceren over de impact en toegevoegde waarde die het werken met ExpEx heeft. Focus op en/of monitoring i.s.m. FAJ naar wat werkt en het delen van Good practise. 3. Toewerken naar duurzaamheid: Opstellen van een business model en financieringsstructuur met draagvlak van de betrokken partijen. Aanvulling van eerste groep ExpEx met 8 à 12 nieuwe jongeren die in het najaar getraind worden. Commitment bij de betrokken organisaties op zowel uitvoerend als bestuurlijk niveau creëren.
Behaalde resultaten	1. De komst van corona heeft de planning van ExpEx verandert. De training die gepland stond voor een nieuwe groep kon niet gegeven worden vanwege de lockdown. Een digitale training was nog niet ontwikkeld. 2. Er is veel tijd geïnvesteerd in het contact met de individuele jongeren. Het heeft ons veel moeite gekost om de jongeren erbij te houden, de lockdown had veel impact op hen. Vanaf juni zijn de ExpEx actief ingezet als maatje voor andere jongeren. 3. De ExpEx hebben een workshop ontwikkeld en verzorgd voor jeugdzorg-organisaties en gemeenten om de toegevoegde waarde van de ExpEx over te brengen. 4. Sinds oktober 2020 is een ExpEx junior, projectcoördinator van ExpEx Flevoland geworden. De plannen voor verduurzaming van het project worden in het eerste kwartaal van 2021 in de vorm van een businessplan geconcretiseerd. 5. De ExpEx hebben zich, ondanks de lockdown ontwikkeld en hebben hun talenten ingezet voor meerdere projecten en als ambassadeur. 6. De eerste stappen voor verduurzaming zijn gezet en worden in 2021 verder uitgewerkt. 7. Een aantal bestuurders zijn geïnformeerd over de mogelijkheden van het project. In 2021 zullen de overige bestuurders worden geïnformeerd.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	We hebben het perspectief van de jongeren centraal gesteld en de verbeter-punten voor jeugdhulp besproken met geïnteresseerde jeugdzorgorganisaties. corona heeft voor veel vertraging gezorgd. De plannen voor verduurzaming van ExpEx Flevoland worden in 2021 geconcretiseerd. De ExpEx zijn vooral ingezet door de gemeente Almere en Dronten. Voor FAJ hebben de ExpEx een aantal activiteiten gezamenlijk georganiseerd.

Project/programma: Versterken inwoners: Donatie op locatie	
Beoogde Activiteiten	Adviseren van het VSB Fonds over de projectaanvragen, hen in contact brengen met potentiële aanvragers en hen faciliteren door: 1. Verwerken en beoordelen van de ingediende aanvragen. 2. Het schrijven van een advies hierover aan het VSB Fonds. 3. Verzorgen van de publiciteit rondom de aanvraag, met als doel voldoende aanvragen te ontvangen.
Behaalde resultaten	We hebben in totaal acht subsidieaanvragen beoordeeld. Het aantal aanvragen is licht gedaald, in 2019 betrof het 10 subsidieaanvragen.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Wij hebben bijgedragen aan het mogelijk maken van initiatieven waardoor iedereen mee kan doen aan de samenleving.

Project/programma: Versterken inwoners: Zorg en ondersteuningsnetwerken - dementie, NAH, GGZ, Convenant informele zorg, jeugd, Leader	
Beoogde Activiteiten	We nemen deel aan diverse netwerken waarmee we kennis delen en ideeën en partijen verbinden: 1. Convenant Informele Zorg Lelystad 2. Dementie Almere 3. Dementie NOF 4. NAH Flevoland 5. GGZ Flevoland 6. Stuurgroep Preventie Jeugd 7. Leader.
Behaalde resultaten	1. We hebben deelgenomen aan de bijeenkomsten. 2. / 3. We hebben deelgenomen aan de bijeenkomsten. De verbinding tussen Almere en NOF wordt steeds sterker, mede doordat ze dezelfde keten-regisseur hebben. 4. De netwerkbijeenkomsten zijn bijgewoond en er wordt gewerkt aan een verscherping van doelen voor 2021. 5. De netwerkbijeenkomsten zijn bijgewoond. 6. We zitten in de stuurgroep van de Regionale Kenniswerkplaats Jeugd. 7. We hebben deelgenomen aan de LAG en de doorontwikkeling van Leader.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Wij zijn actief betrokken bij de zorginhoudelijke netwerken.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Kiezen en Toeleiden	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	1. Het vormgeven van een eenduidige aanpak die aansprekend is voor de verschillende doelgroepen, het imago van beroepsgroepen verbetert en de aantrekkelijkheid van de regio zichtbaar maakt: • Aansluiten bij regionale branding Flevoland. • Landelijke en regionale informatie- en oriëntatie events: Ontdek de zorg-Week en Ik zorg-Events en opvolging met Sterk in je Werk loopbaan-coaching. • Ontwikkelen en uitvoeren van een aanpak, gericht op de specifieke doel-groep Young Professionals. • Krachtenbundeling gericht op werving, communicatie door netwerk-recruiters en arbeidsmarktcommunicatie professionals (netwerk communicatie en recruiting) 2. Geïnteresseerden op een laagdrempelige manier op weg helpen naar een opleiding en/of baan in de sector: • Loopbaanportal waar werkgevers alle werving- en selectieactiviteiten en digitale hulpmiddelen voor loopbaanbegeleiding kunnen vinden. Voor werkzoekenden en medewerkers is het de plek om te werken aan hun loopbaan.
Behaalde resultaten	1. Het vormgeven van een eenduidige aanpak voor verschillende doelgroepen heeft een versnelling gekregen door de komst van 'Extra Handen voor de Zorg', waar vrijwilligers, geïnteresseerden en herintreders zich kunnen melden om zorg en welzijn te ondersteunen. a. Aansluiting bij regionale branding Flevoland is verkend en wordt verder vormgegeven in 2021. b. Door corona heeft CMO-Flevoland fysieke activiteiten zoals de Ontdek de Zorg-Week en de Ik-Zorg-Events moeten annuleren. Wel heeft er in samenwerking met de Gemeente Almere en het UWV een SIJW Inspira-tie dag plaatsgevonden, waarbij bijstandsgerechtigden geïnformeerd en geënthousiasmeerd werden over de zorg en welzijn. c. Het ontwikkelen van een aanpak gericht op Young Professionals heeft vertraging opgelopen vanwege corona. d. Netwerk van recruiters en communicatieprofessionals is vier keer bij elkaar gekomen en bestaat uit 10 recruiters - en/of communicatieprofessionals van werkgevers. e. In totaal hebben 194 deelnemers een intakegesprek gehad voor een SIJW-traject, waarvan 105 deelnemers een vervolgtraject hebben door-lopen en een test hebben afgenomen. 2. De loopbaanportal heeft totaal 21.014 unieke bezoekers gehad, 19 organi-saties hebben 558 vacatures geplaatst en 140 kandidaten hebben een profiel aangemaakt: • Het regionaal contactpunt heeft 98 kandidaten gesproken, waarvan 51 nieuwe kandidaten en 47 terugkerende kandidaten. In totaal zijn er 45 kandidaten doorverwezen naar werkgevers, 5 naar onderwijsinstellingen, 22 naar SIJW en 44 naar informatiewebsites.

Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO-Flevoland draagt bij aan het neerzetten van een aantrekkelijk en eerlijk beeld van de sector, in samenwerking met het netwerk Kiezen en Toeleiden. Ook de dienstverlening van SIJW, Regionaal Contactpunt, EHVDZ en het loop-baanportal dragen daaraan bij.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Leren en Opleiden	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Versterken van samenwerking onderwijs en werkgevers voor een goede aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt en stimuleren vaneen leven lang ontwikkelen: • Het vormgeven van een opleidersplatform met opleidingsprofessionals van werkgevers en onderwijs. • Verkennen van mogelijkheden van flexibilisering van het onderwijs voor de doelgroepen zij-instromers, zittend personeel en herintreders (vernieuwde onderwijsconcepten). • Professionaliseringsprogramma om een leven lang ontwikkelen te stimuleren zoals Digivaardig in de zorg, leergangen Hanzeadvocaten.
Behaalde resultaten	1. Het netwerk 'Leren en Opleiden' is vier keer bij elkaar gekomen en bestaat uit vijf professionals uit het middelbaar beroepsonderwijs, 16 zorg- en welzijn professionals en twee professionals van UWV/Gemeente. 2. Er hebben twee werksessies plaatsgevonden om regionaal samen te werken aan verkorte flexibele opleidingen en de mogelijkheden daarvan. 3. Er hebben twee webinars van Hanze Advocaten plaatsgevonden over arbeids-marktrecht. In totaal hebben acht werkgevers hieraan deelgenomen. Daarnaast zijn er drie webinars Digivaardig in de zorg georganiseerd samen met WGV Oost.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO Flevoland faciliteert en organiseert de samenwerking tussen werkgevers en onderwijsinstellingen op regionaal niveau.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Werken en Behoud	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Werkgevers inspireren en faciliteren om medewerkers gezond en duurzaam inzetbaar te houden en te behouden voor de sector: • Het faciliteren en aanjagen van het HRM-Netwerk met HR- Managers of eindverantwoordelijken HR van werkgevers. • Event Anders werken en behoud voor HR-Managers, leidinggevenden, overheden en onderwijs. • Aansluiten bij landelijke activiteiten en projecten zoals Gezond en Zeker-Dag, blijfinzetbaar.nl en de ontwikkeling van de website Mantelzorg en Werk • Aanspreekpunt Veilige Zorgrelatie en delen van informatie.

Behaalde resultaten	1. Het HRM Netwerk is vier keer bij elkaar gekomen en bestaat uit negen HR-Managers. 2. Het event 'Anders werken en behoud' dat in het voorjaar gepland stond is vanwege corona geannuleerd. 3. Aansluiting bij en vertaling van landelijke activiteiten en projecten heeft doorlopend plaatsgevonden op de communicatiekanalen. 4. In totaal zijn er twee trainingen Positieve Gezondheid voor zorg en welzijn professionals georganiseerd.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO Flevoland heeft de verbinding gemaakt met Positieve Gezondheid gericht op vitale professionals.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: HCA	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Ontwikkelen van een sectorale Human Capital Agenda en aansluiten bij de ontwikkeling van de gezamenlijke agenda: • Ontwikkelpartner voor de ontwikkeling van een brede regionale HCA: verbinding 'Positieve Gezondheid' en onderwijs-arbeidsmarkt. • Een pilot HCA zorg & welzijn of een andere aanpak gericht op sector-specifieke HCA-ontwikkeling. • Het organiseren van twee bestuurlijke bijeenkomsten met onderwijs, overheid en ondernemers uit de sector en de regio.
Behaalde resultaten	1. CMO-Flevoland ontwikkelt samen met werkgevers, onderwijs, de provincie, andere overheden en UWV een Human Capital Agenda voor zorg en welzijn. 2. Er is een verkenning gedaan t.b.v. de Pilot HCA/ZWF zodat deze in 2021 uitgevoerd kan worden. 3. In september heeft het bestuurlijk overleg van RAAT uitgesproken de samen-werking te willen continueren na 2020 in de HCA/ZWF. Op 18 november heeft de kick-off HCA Zorg en Welzijn plaatsgevonden, waaraan 15 werkgevers, 3 overheden en 4 onderwijsinstellingen hebben deelgenomen. 4. De inzet van en onderlinge afstemming tussen de HCA/ZWF en van het Regionaal Werkbedrijf Flevoland zijn in een startnotitie vastgelegd door een door ons ingerichte tijdelijke denktank. Daarmee zijn ook de voorbereidingen getroffen voor de op te richten sectortafel Zorg en Welzijn.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO Flevoland heeft de regionale samenwerking in de zorg en welzijn versterkt, door aansluiting van de overheid in haar RAAT-netwerk. Dit was een nadruk-kelijke wens in het RAAT netwerk. RAAT heeft zo in de HCA een vervolg gekregen. De samenwerking wordt verbreed, geconcretiseerd en verduurzaamd door een (HC) agenda voor de komende vijf jaar te ontwikkelen om de arbeidsmarkt meer in balans te krijgen.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Doe en Kijkdag Lelystad	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Het organiseren van een informatie- en activiteitenmarkt over gezondheid en welzijn. Deze laten inwoners van Lelystad op een laagdrempelige manier kennis maken met het brede zorg- en welzijnsaanbod in hun gemeente.
Behaalde resultaten	1. De Doe- en Kijkdag is vanwege corona geannuleerd. In totaal hadden 46 organisaties zich aangemeld om deel te nemen. 2. Er heeft een uitgebreide evaluatie plaatsgevonden (ook van 2019) samen met de gemeente Lelystad.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	De gemeente Lelystad gaat op zoek naar efficiënte(re) manieren om haar inwoners kennis te laten maken met het zorg- en welzijnsaanbod in Flevoland. CMO stelt hiervoor haar netwerk beschikbaar.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Extra Handen voor de zorg	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Het matchen van vrijwillige professionals aan zorgorganisaties om te zorgen dat de inzet om de corona-crisis op te vangen ondersteund wordt. En daartoe: • Telefonisch inzetbaarheid in kaart brengen van aangemelde vrijwilligers. • In beeld krijgen van de behoefte bij organisaties. • Deelname aan regionale covid stuurgroep en aan covid werkgroep personeel. • Verzorgen communicatie gericht op werving. • Verzorgen van extra coaching van professionals in de zorg met vrijwillige coaches.
Behaalde resultaten	CMO-Flevoland faciliteert de Werkgroep Personeel, neemt zitting in de stuur-groep Covid-19 en is front-office van Extra Handen voor de Zorg: • Tot juni: 535 aanmeldingen van vrijwilligers, 275 voorgesteld aan organisaties en 82 gematched. • Juni - december: 103 voorgesteld aan organisaties en 47 gematched. Door een nieuw systeem kan niet aangegeven worden hoeveel vrijwilligers zich hebben aangemeld. • Daarnaast heeft Zowelwerk een promotievideo gemaakt van een professional die vanuit Extra Handen aan de slag ging bij de Covid-unit. Deze is 73.373 keer gezien, met een uniek bereik van 9.346. • Een evaluatie is uitgevoerd zodat de ervaringen ook benut kunnen worden voor de inzet op extra personele werving en samenwerking in de toekomst, ook buiten crisistijd.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO Flevoland draagt met EHVDZ bij aan het verlichten van de werkdruk van professionals in de zorg tijdens de coronacrisis, ondersteunt organisaties en vertaalt landelijke ontwikkelingen naar de regio.

Project/programma: Onderwijs en Arbeidsmarkt: Informatievoorziening	
In juni 2020 is als gevolg van de coronacrisis het jaarplan van het programma aangepast in afstemming met RegioPlus/VWS.	
Beoogde Activiteiten	Het faciliteren en vertalen van betrouwbare en actuele arbeidsmarktinformatie voor de regio: • Twee keer per jaar een regionale vacaturepeiling onder werkgevers. • Uitstroomonderzoek met deelnemende organisaties. • Minimaal vijf thema-artikelen publiceren en een regionale arbeidsmarkt-publicatie. • Inventarisatie van behoefte aan onderzoeksgegevens, gericht op samenlevingsvraagstukken en cliënt/inwoner-ervaringen.
Behaalde resultaten	1. CMO Flevoland heeft vier thema artikelen gepubliceerd: mobiliteit, onderwijs, werkgelegenheid en uitstroom. 2. CMO Flevoland heeft een factsheet Zorg en Welzijn arbeidsmarkt in beeld. 3. Alle onderzoeken en artikelen zijn besproken in de netwerken K&T, L&O, W&B, HRM Netwerk en Bestuurdersdialoog.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	CMO Flevoland heeft bijgedragen aan de dialoog over de arbeidsmarktopgave in de zorg en welzijn.

Project/programma: Doorontwikkeling/opstellen meerjarenplan	
Beoogde Activiteiten	1. Ontwikkelen en uitvoeren van een transitieplan i.s.m. de provincie. 2. Het doorvoeren van noodzakelijke aanpassingen in de interne organisatie zoals blijkt uit het transitietraject. 3. Het doorvoeren van de wenselijke positionering, doelen en inhoudelijke ontwikkeling van de organisatie. 4. Ontwikkelen van een meerjarenplan 2021-2025.
Behaalde resultaten	• Er is een evaluatieonderzoek naar de effectiviteit van CMO Flevoland uit-gevoerd door Berenschot. Dat is benut om een transitieplan op te stellen voor de organisatie in afstemming met de Provincie Flevoland • Er is in afstemming met werkgevers, gemeenten en in co-creatie met de provincie een meerjarenplan ontwikkeld met daarin de positionering, de doelen en de inhoudelijke ontwikkeling van CMO. • De interne organisatiestructuur is daarop aangepast. • Er is een samenwerkingsprotocol opgesteld voor de samenwerking met de provincie.
Gerealiseerde bijdrage aan beoogde doelen	Het draagvlak voor CMO is verbreed, zowel binnen de provincie als bij andere stakeholders. Er is een professionele relatie opdrachtgever/opdrachtnemer ontstaan met de provincie. CMO is de weg ingeslagen naar een toekomstbestendige strategische onder-steuningsorganisatie, die in staat is de provincie te helpen bij het realiseren van de doelen uit het programma Krachtige Samenleving.

BALANS PER 31 DECEMBER

(na voorstel resultaatbestemming)

	ACTIVA	31-12-2020	31-12-2019
		€	€
	Vaste activa		
1.	Materiële vaste activa	26.207	35.364
	Vorderingen		
2.	Debiteuren	9.752	30.298
3.	Belastingen	18.504	22.314
4.	Te ontvangen subsidies	126.606	173.284
5.	Overige vorderingen en overlopende activa	21.095	-
		175.957	225.896
6.	**Liquide middelen**	694.117	373.793
	Totaal activa	896.281	635.053

	PASSIVA	31-12-2020	31-12-2019
		€	€
7.	**Eigen vermogen**		
	Algemene reserve	52.209	48.533
	Egalisatiereserve	57.518	54.536
		109.727	103.069
8.	**Voorzieningen**	212.579	130.512
	Kortlopende schulden en overlopende passiva		
9.	Crediteuren	70.301	168.214
10.	Belastingen	75.668	79.646
11.	Schulden ter zake van pensioenen	232	867
12.	Vooruitontvangen subsidies	284.933	7.631
13.	Overige schulden en overlopende passiva	142.842	145.113
		573.976	401.472
	Totaal passiva	896.281	635.053

EXPLOITATIEOVERZICHT

		2020 gerealiseerd €	2020 begroot €	2019 gerealiseerd €
	Baten			
A.	Subsidies	1.905.411	1.706.230	1.772.106
B.	Opbrengsten activiteiten	429.993	377.676	418.448
	Totaal baten	2.335.404	2.083.906	2.190.554
	Lasten			
C.	Directe project- en activiteitenkosten	226.371	258.744	312.983
D.	Personeelskosten	1.740.478	1.621.495	1.672.681
E.	Afschrijvingen	10.353	18.200	10.908
F.	Huisvestingskosten	91.490	81.067	97.219
G.	Organisatiekosten	259.384	104.400	113.804
	Totaal lasten	2.328.076	2.083.906	2.207.594
	Bedrijfsresultaat	7.328	-	-17.040
H.	Financiële baten en lasten	-670	-	-670
	Nettoresultaat	6.658	-	-17.710

Voorstel resultaatbestemming 2020

Toevoeging aan de algemene reserve	3.676
Toevoeging aan de egalisatiereserve	2.982
	6.658

KASSTROOMOVERZICHT

	2020	2019
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	7.328	-17.040
Aanpassingen voor afschrijvingen	10.353	10.908
Mutatie voorzieningen	82.067	48.291
Mutaties in werkkapitaal		
Mutatie vlottende activa	-	-
Mutatie vorderingen	49.939	-11.643
Mutatie kortlopende schulden en overlopende passiva	172.505	161.898
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	322.192	192.416
Ontvangen rente	-	-
Betaalde rente	-670	-670
Kasstroom uit operationele activiteiten	321.522	191.745
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in materiële vaste activa	-1.198	-22.855
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.198	-22.855
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Investeringen in financiële vaste activa	-	-
Desinvesteringen in financiële vaste activa	-	-
Rente-inkomsten beleggingen	-	-
Koersresultaat verkochte beleggingen	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Mutatie geldmiddelen	320.324	168.890
Liquide middelen		
Stand begin boekjaar	373.793	204.903
Stand einde boekjaar	694.117	373.793
Mutatie geldmiddelen	320.324	168.890

GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen

De stichting CMO Flevoland is statutair gevestigd in Lelystad en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41246952.

Doelstelling

De stichting heeft als doel het stimuleren en verbeteren van de kwaliteit van welzijn, zorg en wonen en het (doen) uitvoeren van taken op het gebied van welzijn, zorg en wonen binnen de provincie Flevoland.

Activiteiten

CMO Flevoland voert in opdracht van de provincie Flevoland drie programma's uit: Positieve Gezondheid, Arbeidsmarkt en Onderwijs en Versterken van Inwoners. Ook is CMO de arbeidsmarktorganisatie voor de sector Zorg en Welzijn in Flevoland. Daarnaast heeft de organisatie zich in 2020 omgevormd zodat haar aanpak en producten beter aansluiten bij de behoefte van de provinicie, organisaties in de sector en gemeenten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.
Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.
De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijnen Jaarverslaggeving 640 (RJ 640).

Stelselwijziging

In 2020 heeft een stelselwijziging plaatsgevonden. De wijziging betreft de rubricering binnen het eigen vermogen. Vanuit de Algemene subsidieverordening Flevoland 2012 dient op basis van artikel 28 een egalisatiereserve te worden gevormd. In samenspraak met de Provincie Flevoland is de herberekening van het eigen vermogen naar de egalisatierekening goedgekeurd.

De overgang betreft een stelselwijziging die retrospectief als een rechtstreekse wijziging van het eigen vermogen is verwerkt. In de vergelijkende cijfers is de algemene reserve met EUR 54.536 verminderd en een egalisatiereserve voor hetzelfde bedrag ad EUR 54.536 gevormd.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van de activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Materiele vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen zijn berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn als volgt:

Actief	*Jaar*
Gebouwen en verbouwingen	10
Computers en software	5
Inventaris/inrichting	5

De investeringsgrens is gesteld op EUR 1.000

Vorderingen
Dit betreffen vorderingen met een looptijd < 1 jaar.
Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen
Hieronder worden opgenomen de banktegoeden met een looptijd van maximaal 1 jaar.
Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Egalisatiereserve
De egalisatie reserve wordt gevormd door een toevoeging bij een positief exploitatieresultaat en een onttrekking bij een negatief exploitatieresultaat. Het exploitatieresultaat is de som van de gerealiseerde bijdragen van derden, de in het besluit tot subsidie-verlening vermelde begrote eigen bijdrage of de gerealiseerde eigen bijdrage als deze hoger is dan de begrote eigen bijdrage en de verleende instellingssubsidie verminderd met de gerealiseerde kosten.

De maximaal toegestane egalisatiereserve bedraagt 10% van de verleende provinciale subsidie, met dien verstande dat wanneer subsidie voor een aantal (boek)jaren is verleend, voor de berekening van de egalisatiereserve het gemiddelde van de gedurende die boekjaren verleende provinciale subsidie wordt genomen.

Voorzieningen
Voorziening voor personele frictie
De voorziening voor personele frictie houdt verband met frictiekosten voor individuele (vertrek)afspraken. De voorziening is gebaseerd op de reëel te verwachten frictiekosten en is grotendeels gebaseerd op wettelijke regelingen. Voor vergelijkingsdoeleinden zijn de vergelijkende cijfers aangepast.

Personeelsbeloningen en pensioenen
De pensioenregeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn en is naar zijn aard een toegezegde-pensioenregeling. Deze toegezegde-pensioenregeling is verwerkt alsof er sprake zou zijn van een toegezegde bijdrageregeling. De stichting heeft in geval van een tekort bij het bedrijfstakspensioenfonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies. De over het boekjaar verschuldigde pensioenpremies zijn als kosten in het exploitatieoverzicht verantwoord.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als zijnde het verschil tussen de netto-omzet verminderd met alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderings-grondslagen. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin zij gerealiseerd zijn. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidies
Exploitatie- en doelsubsidies worden als baten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten zich hebben voorgedaan en als gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Overige baten
Verantwoording van de opbrengsten uit activiteiten vindt plaats op basis van de geleverde prestaties tot aan de balansdatum.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Algemeen
Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.
De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.
Winstbelastingen en ontvangen interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.
Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en verbouwingen	*Andere vaste bedrijfsmiddelen*	*Totaal*
	€	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari 2020	13.497	88.102	101.599
Investeringen boekjaar	-	1.198	1.198
Desinvesteringen boekjaar	-	-8.630	-8.630
Aanschafwaarde per 31 december 2020	13.497	80.670	94.167
Cumulatieve afschrijving per 1 januari 2020	6.144	60.090	66.234
Afschrijving boekjaar	1.715	8.638	10.353
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-8.628	-8.628
Cumulatieve afschrijving per 31 december 2020	7.859	60.100	67.959
Boekwaarde per 1 januari 2020	7.353	28.012	35.364
Boekwaarde per 31 december 2020	5.638	20.570	26.207

	31-12-2020	**31-12-2019**
	€	€

Vorderingen

2. Debiteuren

Saldo per 31 december	9.752	30.298
Af: voorziening dubieuze debiteuren	-	-
Balanswaardering per 31 december	9.752	30.298

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

3. Belastingen

Omzetbelasting	18.504	22.314

4. Te ontvangen subsidies

Provincie Flevoland, Academische verpleeg(t)huiszorg	4.934	4.934
Regio Plus, Samen Regionaal Sterk 2020	49.405	-
Regio Plus, Sterk in je werk	18.100	39.346
Regio Plus, Extra Handen voor de Zorg	13.721	-
Regio Plus, Koersen op kansen 2019 incl. uitbreiding	40.446	116.946
Regio Plus, Koersen op kansen 2017	-	4.600
Diversen	-	7.458
	126.606	173.284

		31-12-2020	31-12-2019
		€	€
5.	**Overige vorderingen en overlopende activa**		
	Vooruitbetaalde huisvestingskosten	6.792	-
	Nog te ontvangen ziekengelduitkering	11.434	-
	Nog te factureren bedragen	1.896	-
	Overige overlopende activa	973	-
		21.095	-
6.	**Liquide middelen**		
	Kas	216	168
	Bank	693.901	373.625
		694.117	373.793

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting, met uitzondering van een bedrag van EUR 15.648 waarvoor een bankgarantie is afgegeven.

Er is een specifieke bankrekening geopend door CMO waarop de ontvangsten van de voorschotten en de betalingen van de declaraties van derden met betrekking tot de subsidie voor het Sectorplan Plus plaatsvinden. Het saldo op deze bankrekening is per jaareinde relatief hoog en bedraagt EUR 258.578.

PASSIVA

7.	**Eigen vermogen**		
	Algemene reserve	52.209	48.533
	Egalisatiereserve	57.518	54.536
		109.727	103.069
	Algemene reserve		
	Stand per 1 januari	48.533	120.779
	Dotatie respectievelijk onttrekking uit resultaatbestemming	3.676	-17.710
	Onttrekking in verband met stelselwijziging	-	-54.536
	Stand per 31 december	52.209	48.533
	Egalisatiereserve (gevormd vanuit subsidies Provincie Flevoland)		
	Stand per 1 januari	54.536	-
	Dotatie uit resultaatbestemming	2.982	-
	Dotatie in verband met stelselwijziging	-	54.536
	Stand per 31 december	57.518	54.536

De egalisatiereserve bestaat uit een reserve welke is gevormd vanuit de resultaten uit subsidieopbrengsten van de Provincie Flevoland en is gemaximeerd op grond van de Algemene subsidieverordening Flevoland tot 10% van de reguliere provinciale subsidie. In 2020 bedraagt deze subsidie € 1.045.882 en is de maximale egalisatiereserve 104.588.

Voorstel resultaatbestemming 2020:	
Toevoeging aan de algemene reserve	3.676
Toevoeging aan de egalisatiereserve	2.982
	6.658

		31-12-2020	31-12-2019
		€	€
8.	**Voorzieningen**		
	Voorziening voor personele frictie		
	Stand per 1 januari	130.512	82.221
	Af: onttrekkingen	-57.037	-
	Bij: dotatie	139.104	48.291
	Stand per 31 december	212.579	130.512

Een bedrag van EUR 201.562 met betrekking tot deze voorziening is kortlopend.

In de jaarrekening van 2019 is een bedrag ad EUR 130.512 met betrekking tot personele frictie gepresenteerd onder de overige schulden en overlopende passiva. In de jaarrekening van 2020 is deze post gerubriceerd onder de voorzieningen en zijn de vergelijkende cijfers hierop aangepast.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

9.	**Crediteuren**	70.301	168.214
10.	**Belastingen**		
	Loonheffing	75.668	79.646
11.	**Schulden ter zake van pensioenen**		
	Te betalen pensioenpremies	232	867
12.	**Vooruitontvangen subsidies**		
	Provincie Flevoland WEL in Flevoland	9.685	-
	Regio Plus, Sectorplan Plus (projectleiding/overhead)	16.670	-
	Regio Plus, Sectorplan Plus (kassiersfunctie)	258.578	7.631
		284.933	7.631
13.	**Overige schulden en overlopende passiva**		
	Reservering vakantiedagen	48.227	41.748
	Reservering loopbaanbudget	24.735	28.043
	Accountants- en advieskosten	19.058	7.960
	Reservering bijdrage Windesheim m.b.t. ExpEx	20.000	-
	Nog te betalen personeel	3.759	3.763
	Nog te ontvangen facturen	21.372	61.249
	Overige schulden	5.691	2.350
		142.842	145.113

In de jaarrekening van 2019 is een bedrag ad EUR 130.512 met betrekking tot personele frictie gepresenteerd onder de overige schulden en overlopende passiva. In de jaarrekening van 2020 is deze post gerubriceerd onder de voorzieningen en zijn de vergelijkende cijfers hierop aangepast.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Huurverplichtingen
De jaarlijkse huurverplichting uit hoofde van de huurovereenkomst, waarbij bedrijfsruimte is gehuurd op de Schans 19-45 bedraagt EUR 85.000. De totale huurverplichting met betrekking tot deze huurovereenkomst bedraagt EUR 270.000 en heeft een looptijd tot 28 februari 2024.

Huurverplichting kopieerapparatuur
De jaarlijkse huurverplichting uit hoofde van de leaseovereenkomst, waarbij twee kopieerapparaten worden gehuurd bedraagt EUR 3.129. De totale leaseverplichting met betrekking tot deze huurovereenkomst bedraagt EUR 9.000 en heeft een looptijd tot 1 december 2023.

TOELICHTING OP HET EXPLOITATIEOVERZICHT

		2020	2019
	BATEN	**€**	**€**
A.	**Subsidies**		
	Provincie Flevoland, Reguliere jaarsubsidie	1.045.882	1.024.370
	Provincie Flevoland, Bijdrage in doorontwikkeling	200.000	-
	Provincie Flevoland, WEL in Flevoland	20.315	-
	Provincie Flevoland, Academische verpleeg(t)huiszorg	-	53.493
	Provincie Flevoland, Pilot werken in Zorg en Welzijn	-	20.000
	Totaal subsidies provincie Flevoland	1.266.197	1.097.863
	Projectsubsidies		
	Regio Plus, Samen Regionaal Sterk	529.883	-
	Regio Plus, Koersen op Kansen incl. uitbreiding	-	412.708
	Regio Plus, Sterk in je werk	95.750	145.366
	Regio Plus, Extra Handen in de Zorg	13.721	-
	Regio Plus, Sterk in je werk correcties voorgaande jaren	-7.596	-
	Regio Plus, Sectorplan Plus	7.565	19.401
	Regio Plus, Contactpunt zorg	-	53.457
	Diversen	-109	43.311
	Totaal projectsubsidies	639.214	674.243
	Eindtotaal (project)subsidies	1.905.411	1.772.106
B.	**Opbrengsten activiteiten**		
	Lidmaatschap werkgevers Zowelwerk	82.926	78.355
	Overige bijdragen werkgevers Zowelwerk	-	12.367
	Zilveren Kruis, Onafhankelijke cliëntondersteuning -Wet langdurige zorg-	47.554	39.868
	Gemeente Almere, Onafhankelijke cliëntondersteuning	208.569	116.423
	Gemeente Dronten, Onafhankelijke cliëntondersteuning	7.874	2.759
	Windesheim ExpEx	61.209	78.103
	Burgerparticipatie Nieuwe stijl	-	30.164
	Gemeente Lelystad, Markt daar wil ik bij zijn	10.000	11.250
	Overige opbrengsten	11.861	49.160
		429.993	418.448
	LASTEN		
C.	**Kosten activiteiten**		
	Provincie Flevoland uitvoeringsplan	20.315	14.430
	Samen regioneel sterk uitvoeringsplan	73.836	149.182
	Extra Handen voor de Zogrg	8.961	-
	Academische verpleeg(t)huiszorg	-	40.072
	Onafhankelijke cliëntondersteuning	39.641	14.931
	Trainingen en diversen ExpEx	4.172	13.122
	Loopbaancoaches Sterk in je werk	39.473	54.387
	Diversen	39.973	26.859
		226.371	312.983

		2020 €	2019 €
D.	**Personeelskosten**		
	Salarissen	1.123.704	1.164.037
	Reservering vakantiedagen en extra uren	6.479	-
	Sociale lasten	187.966	190.607
	Pensioenpremies	96.698	101.753
	Mutatie voorziening voor personele frictie	77.905	48.291
	Overige personeelskosten	310.936	208.723
	Subtotaal	1.803.688	1.713.411
	Ontvangen ziekengeld	-63.210	-40.730
		1.740.478	1.672.681
	Overige personeelskosten		
	Externe inhuur personeel	234.945	69.554
	Verzuimverzekering	21.778	18.170
	Kosten Arbodienst	13.697	5.330
	Studiekosten	9.356	30.070
	Wervingskosten	2.118	15.108
	Reiskosten woon/werk	14.607	38.613
	Werkkostenregeling	6.018	11.868
	Diversen	8.417	20.010
		310.936	208.723
	Samenstelling personeelsbestand		
	Werknemers in dienst per 31 december	26	32
	Fulltime equivalent (FTE) per 31 december	18,3	21,0
	Gemiddelde parttime factor per 31 december	70%	66%

WNT-verantwoording 2020 Stichting CMO Flevoland

De WNT is van toepassing op Stichting CMO Flevoland. Het voor Stichting CMO Flevoland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2020 **bedragen x € 1**	**E.G. Meijerink**
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	92.265
Beloningen betaalbaar op termijn	9.169
Subtotaal	*101.434*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	101.434
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2019		
bedragen x € 1	**E.G. Meijerink**	**P.G.M. de Vreede**
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	15-08 – 31-12	01-01 – 29-09
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	32.918	107.529
Beloningen betaalbaar op termijn	3.399	9.039
Subtotaal	*36.317*	*116.568*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	72.750	145.500
Bezoldiging	36.317	116.568

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Binnen Stichting CMO Flevoland zijn er geen leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Binnen Stichting CMO Flevoland zijn geen toezichthoudende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking die onder de strekking van dit hoofdstuk vallen.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2020	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	**FUNCTIE**
H. de Vries	Voorzitter Raad van Toezicht
M. Kastrop	Lid Raad van Toezicht
L.M. Bouwmeester-den Broeder	Lid Raad van Toezicht
P.D. Luts-Rosheuvel	Lid Raad van Toezicht
A. Gijsberts	Lid Raad van Toezicht

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Binnen CMO Flevoland zij er geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

		2020 €	2019 €
E.	**Afschrijvingen**		
	Afschrijving gebouwen en verbouwingen	1.715	1.409
	Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	8.638	9.499
		10.353	10.908
F.	**Huisvestingskosten**		
	Huur gebouwen	87.874	90.969
	Overige beheerskosten	3.616	6.250
		91.490	97.219
G.	**Organisatiekosten**		
	Kantoorartikelen	1.962	3.299
	Telefoon en internet	17.576	17.081
	Drukwerk en kopieerkosten	4.687	5.234
	Klein onderhoud gebouwen en inventaris	1.333	13.408
	Verzekeringen	2.061	2.200
	Vakliteratuur e.d.	940	2.345
	Accountantskosten	20.206	10.990
	Advieskosten	14.786	-
	Overkoepelende bijdragen en lidmaatschappen	3.344	1.539
	Bestuur	5.697	6.205
	Automatiseringskosten	29.313	30.851
	Kosten PR	955	2.955
	Kosten website	762	2.157
	Kosten advisering doorontwikkeling en transitie	169.880	-
	Teruggaaf omzetbelasting uit pro-rata regeling	-5.543	-
	Overige organisatiekosten	-8.575	15.540
		259.384	113.804
H.	**Financiële baten en lasten**		
	Rente-inkomsten	-	-
	Rente- en bankkosten	-670	-702
	Afrekenverschillen	-	32
		-670	-670

ValidSigned door mevrouw E.G. Meijerink

Lelystad, 19 april 2021
E.G. Meijerink, bestuurder

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming
In de statuten is geen bepaling opgenomen inzake de resultaatbestemming.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Centrum voor Maatschappelijke Ontwikkeling Flevoland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Centrum voor Maatschappelijke Ontwikkeling Flevoland te Lelystad gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Centrum voor Maatschappelijke Ontwikkeling Flevoland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 organisaties zonder winststreven en de bepalingen van de WNT.

Wat we hebben gecontroleerd
Wij hebben de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020 van Stichting Centrum voor Maatschappelijke Ontwikkeling Flevoland (‘de entiteit’) gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:
- de balans per 31 december 2020;
- het overzicht van baten en lasten over 2020;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
- WNT verantwoording

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Centrum voor Maatschappelijke Ontwikkeling Flevoland zoals vereist in zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).
Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Bestuursverslag en
- WNT verantwoording

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de voor de gemeenschappelijke regeling van toepassing zijnde vereisten in de Gemeentewet en aan de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag inclusief de paragrafen en bijlagen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur het algemeen bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 organisatie zonder winststreven en de wnt regelgeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing, die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.
Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.
Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 19 april 2021

BROUWERS ACCOUNTANTS B.V.

ValidSigned door K.J.M. Grote Ganseij AA

K.J.M. Grote Ganseij AA

BIJLAGE

FINANCIEEL VERSLAG REGIO PLUS, SAMEN REGIONAAL STERK 2020
Deelnemer: Zowelwerk

Totaal		Verantwoording
1	**Basis dienstverlening**	
	Informatie	€ 40.587
	Communicatie	€ 60.240
	Netwerkbeheer	€ 129.927
	Corona activiteiten	€ 187.730
		€ 418.484
2	**Programmalijnen**	
	Kiezen en toeleiden	
	Personele kosten	€ 45.222
	Materiele kosten	€ 19.268
	Inkomsten instellingen	€ 375
	Inkomsten subsidies Rijk	€ -
	Inkomsten (excl. subs. Rijk)	€ 7.235
	Bijdrage programmalijn zorg- en welzijninstellingen	€ 27.642
		€ 29.237
	Leren en opleiden	
	Personele kosten	€ 62.832
	Materiele kosten	€ 14.757
	Inkomsten instellingen	€ -
	Inkomsten subsidies Rijk	€ -
	Inkomsten (excl. subs. Rijk)	€ 10.053
	Bijdrage programmalijn zorg- en welzijninstellingen	€ 27.642
		€ 39.894
	Werken en behoud	
	Personele kosten	€ 67.643
	Materiele kosten	€ 13.090
	Inkomsten instellingen	€ -
	Inkomsten subsidies Rijk	€ -
	Inkomsten (excl. subs. Rijk)	€ 10.823
	Bijdrage programmalijn zorg- en welzijninstellingen	€ 27.642
		€ 42.268
	Totaal Programmalijnen	
	Personele kosten	€ 175.697
	Materiele kosten	€ 47.115
	Inkomsten instellingen	€ 375
	Inkomsten subsidies Rijk	€ -
	Inkomsten (excl. subs. Rijk)	€ 28.111
	Bijdrage programmalijnen zorg- en welzijninstellingen	€ 82.926
		€ 111.399
3	**Innoveren en Experimenteren**	
	Totaal Innoveren en Experimenteren	€ -
		€ -
Totaal Samen Regionaal Sterk		***€ 529.883***